|  |
| --- |
| **Modulistica INT. 01- INFORMAZIONI/ AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI**  **per Viaggi di istruzione / Viaggi all’estero**  *(cancellare la parte che non interessa)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome alunno:** | **Classe:** |

Gentile famiglia,

il Consiglio di classe, in data.................................., ha deliberato lo svolgimento de Viaggio di Istruzione di seguito indicato.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DESTINAZIONE |  | | | |
| Mezzi di Trasporto |  | Altri Mezzi |  |  |
| Giorno di Partenza |  | Ora | Luogo Di Ritrovo |  |
| Giorno di Rientro |  | Ora Prevista | Luogo Di Ritrovo |  |
| Quota per Alunno |  | | | |
| *L’importo della quota di partecipazione può essere versato solo ed esclusivamente tramite il circuito di pagamento PagoPA entro il termine perentorio di scadenza di cui all’avviso di pagamento visibile da alunni e famiglie nella bacheca personale online – sezione tasse.* | | | | |
| Docenti accompagnatori di classe:   1. Docente Responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Docente Accompagnatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Sostituto n.1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Sostituto n.2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Finalità del viaggio di istruzione | | | | |
| Obiettivi culturali e didattici | | | | |
| Itinerario | | | | |
| Programma | | | | |
| Scadenza Acconto: | | | | |
| Scadenza saldo quota di partecipazione: | | | | |
| Eventuale attrezzatura specifica necessaria: | | | | |

**Il Docente responsabile del viaggio**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Modulistica INT. 01- INFORMAZIONI/AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI**

**Viaggi di istruzione – Viaggi all’Estero**

*Parte da restituire firmata insieme alla ricevuta di versamento della quota di partecipazione*

**AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

I sottoscritti ………………………………… ……………… e …………….……………………………………………….……………..

genitori/tutore esercente la responsabilità genitoriale dell’alunno appresso indicato, in considerazione degli obiettivi didattico-culturali, presa visione del programma e della modalità di svolgimento del Viaggio di Istruzione e del contributo spese a carico delle famiglie degli studenti partecipanti,

**[ ] AUTORIZZANO [ ] NON AUTORIZZANO**

la partecipazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al Viaggio di Istruzione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ essendo a conoscenza del fatto che la predetta attività è integrativa alle lezioni.

**DICHIARANO DI:**

* liberare la scuola, per quanto riguarda l’incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l’obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n.312/1980);
* assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall’organizzazione scolastica;
* essere a conoscenza dei rischi e di AUTORIZZAREil/la proprio/a figlio/a a partecipare alle suddette attività, sollevando espressamente la scuola, i docenti e il personale scolastico (clausola di manleva) nel modo più ampio, per sé e per i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzo o rimborso comunque denominato nell’eventualità di danni a cose o persone ovvero in riferimento alla responsabilità civile verso terzi;
* essere consapevoli ed accettare i rischi derivanti da eventuali infortuni o fatti illeciti.

**PRENDONO ATTO CHE:**

1. in caso di mancata partecipazione dell’alunno al Viaggio di istruzione, la famiglia dovrà garantire la frequenza dello studente alle attività didattiche ordinarie garantite dalla scuola o, in mancanza, presentare la regolare giustificazione dell’assenza;
2. nel caso di gravi violazioni del Regolamento di Istituto da parte dello studente, il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dello stesso al Viaggio di istruzione, senza che ciò comporti la restituzione della quota già versata, con obbligo di partecipare alle attività didattiche ordinarie garantite dalla scuola, ai sensi del Regolamento Viaggi e visite guidate;
3. il pagamento della somma di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , deve essere eseguito mediante il circuito di pagamento PagoPA e che lo stesso, in caso di ripensamento, non verrà restituito;
4. l’amministrazione terrà conto della partecipazione al viaggio solo dopo il pagamento delle quote richieste, entro i termini di scadenza perentori indicati nell’avviso di pagamento;
5. condizione indispensabile per la partecipazione al viaggio di istruzione è l’aver sottoscritto idonea assicurazione per tramite della scuola stessa;
6. la fattibilità del viaggio è legata alla partecipazione dei 2/3 della classe;
7. il costo complessivo del viaggio sarà definito a seguito di aggiudicazione gara e che la scuola procederà ad esperire le attività di gara solo al raggiungimento delle condizioni minime testé espresse;
8. occorre osservare le regole di comportamento, in allegato descritte.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) genitori /tutore

**ALL. MOD.INT. 01 - Regole di comportamento da osservare durante il viaggio**

* Portare con sé un valido documento di identità. Assicurarsi che sia valido per l’espatrio.
* **Portare** con sé la tessera sanitaria europea. Se non in possesso, per viaggi all’estero nei paesi della U.E., chiedere alla ASL il modello temporaneo E 111, per eventuali ricoveri ospedalieri, che altrimenti dovrebbero essere pagati dagli interessati;
* **Portare** sempre con sé copia del programma con il recapito dell’albergo;
* **Non allontanarsi** per nessun motivo dal gruppo senza esplicita autorizzazione dei responsabili di ogni viaggio (anche i maggiorenni) ed essere puntuali agli appuntamenti di inizio giornata ed a quelli eventuali in corso di giornata.
* **Rispettare** le persone, le cose e le abitudini dell’ambiente in cui ci si trova è indice di civiltà e premessa per un positivo rapporto con gli altri;
* **Custodire** con attenzione e diligenza i proprigli oggetti personali al fine di scongiurare eventuali furti;
* **Dopo il rientro** in albergo, evitare di spostarsi dalla camera assegnata o di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti;
* **Rispettare** gli orari per il proprio e l’altrui riposo: evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno dopo, per non perdere la possibilità di fruire al massimo delle opportunità culturali ed umane offerte dal viaggio.
* **E’ vietato i**ntrodurre nelle stanze bevande alcoliche e/o sostanze nocive e/o oggetti pericolosi a qualunque titolo. Per ragioni di sicurezza.
* **E’ vietato f**umare;
* **Mantenere** nei confronti dei vari prestatori di servizi (personale degli alberghi, autisti, guide, ecc…) un comportamento corretto e rispettoso dell’altrui lavoro: evitare comportamenti chiassosi od esibizionistici;
* **Tenere presente** che eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile, se individuato, o all’intero gruppo in caso diverso. Sarà sanzionato anche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte e al nostro paese di appartenenza;
* **Rispettare tutte le norme di sicurezza**, anche con riferimento ai diversi protocolli (compreso quello anti-covid 19), notificati dalle agenzie di viaggio all’istituto, presenti sui mezzi di trasporto e nelle strutture alberghiere ospitanti ed ogni altra indicazione che verrà fornita agli studenti dai docenti accompagnatori;
* **L’osservanza delle presenti regole** consentiranno che il viaggio si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile: collaborare quindi spontaneamente alla loro osservanza, evitando agli accompagnatori di dover fare valere la propria autorità per ottenere ciò che dovrebbe essere naturale attendersi da giovani studenti di un istituto scolastico superiore.

Policoro,\_\_\_\_\_\_\_\_\_data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Firma dell’alunno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\*) genitori /tutore |